

รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความสำเร็จของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น
น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๑๐๐

หน่วยงาน : ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๕

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

๑. นางสาวนัยนา	หมวดวัด	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒. นางศศิวิมล	สีกะมุด	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๓. นางปราง	ปุจฉาการ	ตำแหน่ง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรในหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น} \times 100}{\text{จำนวนบุคลากรกลุ่มเป้าหมายของหน่วยงาน}}$$

ผลการดำเนินงาน :

$$\frac{31 \times 100}{31} = 100$$

คำอธิบาย :

- จำนวนบุคลากรศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๕ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๘ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ข้าราชการ ๒๒ คน, ลูกจ้างประจำ ๕ คน, พนักงานราชการ ๔ คน, จ้างเหมาบริการ ๗ คน)
- บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๕ จำนวนทั้งสิ้น ๓๑ คน (ยกเว้น จ้างเหมาบริการ)
- บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย หมายถึง ข้าราชการ, ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการทุกคนในหน่วยงาน)

เกณฑ์/เป้าหมายการประเมินผล (รอบ ๑๑ เดือน) :

เกณฑ์การประเมิน รอบ ๑๑ เดือน	แนวทางประเมินผล					
หน่วยงานพัฒนา บุคลากรตามแผน และมี ผลการพัฒนาศักยภาพ ที่เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๐๐ (๕ คะแนน)	ผลการประเมินบุคลากรในหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด) และแนบเอกสารผ่านระบบตรวจประเมินผลฯ					
	ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
	ร้อยละที่เพิ่มขึ้น	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

สรุปผลการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2565

ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 5

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เป้าหมายพัฒนาศักยภาพในปีงบประมาณ	จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพรอบ 5 เดือน	จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพรอบ 11 เดือน	ร้อยละ
1	นายศรีสกุล แสงประเสริฐ	ผู้อำนวยการศูนย์ฯ	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	100
2	จำสิบตรีประสาน น่วมมะโน	นายช่างเทคนิคอาวุโส	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	1 หลักสูตร	100
3	นายภาณุวัฒน์ พิทักษ์ธรรมากุล	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	2 หลักสูตร	-	2 หลักสูตร	100
4	นางนัยนา หาญธนะสุกิจ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	7 หลักสูตร	100
5	นางสาวนัยนา หมวดวัต	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	3 หลักสูตร	100
6	นายสายชล กองทอง	วิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	11 หลักสูตร	100
7	นายสุเทพ โชคดีธรรม	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	1 หลักสูตร	100
8	นายสมยศ หลวงผาด	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	3 หลักสูตร	100
9	นายกุลธร อรมุต	วิศวกรปฏิบัติการ (ด้านสิ่งแวดล้อม)	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	1 หลักสูตร	100
10	นายอนุภาพ สิกะมุต	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	1 หลักสูตร	100
11	นางศศิวิมล สิกะมุต	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	3 หลักสูตร	100
12	นายพิชิต ปลายเถื่อน	นายช่างเทคนิคปฏิบัติงาน	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	1 หลักสูตร	100
13	นายเฉลิมพร จันทร์รงค์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	1 หลักสูตร	100
14	นายทวีศักดิ์ พันธุ์เพิ่ม	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	1 หลักสูตร	100
15	นายณัฐวุธ สุวรรณบท	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	1 หลักสูตร	100
16	นายภัทรธินันท์ พันธุ์เขตกรรม	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	4 หลักสูตร	100
17	นายนิธินันต์ ชำดิธนาวงศ์	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	1 หลักสูตร	100
18	นายณภัทร คุสุวรรณ์	วิศวกรเครื่องกลปฏิบัติการ	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	1 หลักสูตร	100
19	นางสาวภุชฉิตา พุทธชาติ	วิศวกรปฏิบัติการ (ชีวการแพทย์)	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	3 หลักสูตร	100
20	นางปราง ปุจฉาการ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	2 หลักสูตร	-	5 หลักสูตร	100
21	นางสาวสุภาพร บวรจักรวาล	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	2 หลักสูตร	-	2 หลักสูตร	100
22	นางสาวธนพร อธิมิ่ง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	2 หลักสูตร	-	2 หลักสูตร	100
23	นายโชคชัย เมืองธรรม	ช่างฝีมือโรงงาน ช4	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	1 หลักสูตร	100
24	นายบุญมา บิดาเกิด	ช่างฝีมือโรงงาน ช4	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	100
25	นายสมพงษ์ ชำจา	ช่างฝีมือโรงงาน ช4	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	1 หลักสูตร	100
26	นางนพนันท์ ชำจา	พนักงานธุรการ ส4	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	100
27	นางเฉลียว สุวรรณประทีป	พนักงานธุรการ ส3	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	1 หลักสูตร	100
28	นายันทวุฒิ เรืองทรัพย์	นิติกร	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	4 หลักสูตร	100
29	นางสาวสิริกัญญา ดุชาติรัมย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	3 หลักสูตร	100
30	นางสาวกมลรัตน์ สมัยสมภพ	นักวิชาการพัสดุ	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	3 หลักสูตร	100
31	นางสาวกัญญาภัทร ช้อนพร	นักวิชาการสาธารณสุข	2 หลักสูตร	2 หลักสูตร	5 หลักสูตร	100

ผลการพัฒนาศักยภาพ : $\frac{\text{จำนวนบุคลากรในหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น} \times 100}{\text{จำนวนบุคลากรกลุ่มเป้าหมายของหน่วยงาน}}$

ผลการพัฒนาศักยภาพ : $\frac{31 \times 100}{31} = 100$

แบบฟอร์มรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบการประเมิน (รอบ 11 เดือน)

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 5

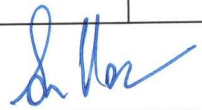
ชื่อกลุ่มงาน :คุ่มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
1	นางนัยนา หาญธนะสุกิจ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	1. ประชุมเชิงปฏิบัติการ การส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และแลกเปลี่ยน เรียนรู้ร่วมกันเพื่อยกระดับองค์กร คุณธรรมต้นแบบ และยกระดับคะแนน การประเมินความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	1 เมษายน 2565	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการส่งเสริม พัฒนาองค์กร สู่การยกระดับ คะแนนการประเมินความโปร่งใส การดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (ITA) ของศูนย์สนับสนุนบริการ สุขภาพที่ 5	ผ่าน
			การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน 2. หลักสูตร "ประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำแผนปฏิบัติการกรมสนับสนุน บริการสุขภาพ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570)"	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ของหน่วยงานกรม สนับสนุนบริการสุขภาพ	17-19 พฤษภาคม 2565	ได้รับการพัฒนาทักษะด้านวิชาการ การคิดเชิงวิเคราะห์ และการวางแผน ด้านการจัดทำแผนงาน/โครงการ ที่ สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน	ผ่าน
			3.พัฒนาศักยภาพเครือข่ายเพื่อป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ/โรคติดเชื้อ (การป้องกันการติดเชื้อโควิด 19ในสถาน ประกอบการดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีภาวะ พึ่งพิง)	อบรม ผ่านระบบ ออนไลน์	30 มิถุนายน 2565	ได้รับการพัฒนาศักยภาพและแนว ทางการป้องกันการติดเชื้อในสถาน ประกอบการดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มี ภาวะพึ่งพิง	ผ่าน
			4.ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ พนักงานเจ้าหน้าที่และเครือข่ายที่บังคับ ใช้กฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลและ กฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อ สุขภาพ	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	27-28 มิถุนายน 2565	ได้รับการพัฒนาศักยภาพและองค์ ความรู้ของบุคลากร พนักงาน เจ้าหน้าที่และเครือข่ายในเขต สุขภาพที่5	ผ่าน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
			5. ประชุมเชิงปฏิบัติการ ภัยขงกัญชา กับสปาและนวดเพื่อสุขภาพ	อบรม ผ่านระบบ ออนไลน์	26 กรกฎาคม 2565	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการส่งเสริม แนวทางการใช้กัญชาที่ถูกต้อง	ผ่าน
			6.ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และ ทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการจัดทำ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบบรม
			7.การพัฒนาวิทยุศาสตร์กรม สนับสนุนบริการสุขภาพรุ่นที่ 1	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ของหน่วยงานกรม สนับสนุนบริการสุขภาพ	30-31สิงหาคม 2565 1-2 กันยายน.2565	ได้รับการพัฒนาศักยภาพและแนว ทางการบริหารองค์กร	รอบบรม
2	นายันทวุฒิ เรืองทรัพย์	นิติกร	1. ประชุมเชิงปฏิบัติการ การส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และแลกเปลี่ยน เรียนรู้ร่วมกันเพื่อยกระดับสู่องค์กร คุณธรรมต้นแบบ และยกระดับคะแนน การประเมินความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	1 เมษายน 2565	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการส่งเสริม พัฒนาองค์กร สู่การยกระดับ คะแนนการประเมินความโปร่งใส การดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (ITA) ของศูนย์สนับสนุนบริการ สุขภาพที่ 5	ผ่าน
			2.ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ พนักงานเจ้าหน้าที่และเครือข่ายที่บังคับ ใช้กฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลและ กฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อ สุขภาพ	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	27-28 มิถุนายน 2565	ได้รับการพัฒนาศักยภาพและองค์ ความรู้ของบุคลากร พนักงาน เจ้าหน้าที่และเครือข่ายในเขต สุขภาพที่5	ผ่าน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
			3.ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และ ทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการจัดทำ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24 สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบบรม
			4.ประชุมเชิงปฏิบัติการเฝ้าระวังคุ้มครอง ผู้บริโภค	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ กรมสนับสนุนบริการ สุขภาพ	30-31 สิงหาคม 2565	ได้รับการพัฒนาศักยภาพการเฝ้า ระวังคุ้มครองผู้บริโภค	รอบบรม
3	นางสาวกัญญาภัทร ช้อนพร	นักวิชาการสาธารณสุข	การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน 1. ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำข้อมูลการ ประเมินคุณภาพให้บริการสาธารณสุข ศาลาพระราชทาน	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ กรมสนับสนุนบริการ สุขภาพ	11-12 พฤษภาคม 2565	ได้รับการพัฒนาทักษะในการสรุปผล การประเมิน การเขียนรายงานที่ดี และสามารถเป็นผู้ประเมินคุณภาพ สุศาลาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ผ่าน
			2. ประชุมเชิงปฏิบัติการ การส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และแลกเปลี่ยน เรียนรู้ร่วมกันเพื่อยกระดับสู่องค์กร คุณธรรมต้นแบบ และยกระดับคะแนน การประเมินความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	1 เมษายน 2565	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการส่งเสริม พัฒนาองค์กร สู่การยกระดับ คะแนนการประเมินความโปร่งใส การดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (ITA) ของศูนย์สนับสนุนบริการ สุขภาพที่ 5	ผ่าน
			3.ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ พนักงานเจ้าหน้าที่และเครือข่ายที่บังคับ ใช้กฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลและ กฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อ สุขภาพ	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	27-28 มิถุนายน 2565	ได้รับการพัฒนาศักยภาพและองค์ ความรู้ของบุคลากร พนักงาน เจ้าหน้าที่และเครือข่ายในเขต สุขภาพที่ 5	ผ่าน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
			4. ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และ ทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการจัดทำ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24 สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบบรม
			5. ประชุมเชิงปฏิบัติการเฝ้าระวังคุ้มครอง ผู้บริโภค	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ กรมสนับสนุนบริการ สุขภาพ	30-31 สิงหาคม 2565	ได้รับการพัฒนาศักยภาพการเฝ้า ระวังคุ้มครองผู้บริโภค	รอบบรม


 ลงนาม
 ผู้อำนวยการหน่วยงาน
 วันที่ 11 ส.ค. 2565

- หมายเหตุ : 1. การสรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน) ให้พิจารณาจากค่านิยามในเรื่องบุคคลได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น
 2. รายละเอียดในแบบฟอร์มอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลจะแจ้งให้ทราบภายหลัง
 3. รายงานผลการประเมิน จะสมบูรณ์นี้ โปรดลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการหน่วยงาน

แบบฟอร์มรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบการประเมิน (รอบ 11 เดือน)

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 5

ชื่อกลุ่มงานกลุ่มมาตรฐานวิศวกรรมการแพทย์

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
1	จสต.ประสาน น่วมมะโน	นายช่างเทคนิคอาวุโส	ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบบรม
2	นายสุเทพ โชควิธธรรม	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบบรม
3	นายอนุภาพ สิกะมุด	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบบรม
4	นายณัฐวุธ สุวรรณบท	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบบรม

แบบฟอร์มรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบการประเมิน (รอบ 11 เดือน)

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 5

ชื่อกลุ่มงานกลุ่มมาตรฐานวิศวกรรมการแพทย์

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
5	นายเฉลิมพร จันทรัมย์ค์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบบรม
6	นายนิริสันต์ ขำดิธนาวงศ์	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบบรม
7	นายพิชิต พลายเถื่อน	นายช่างเทคนิคปฏิบัติงาน	ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบบรม
8	นายโชคชัย เมืองธรรม	ช่างฝีมือโรงงาน ระดับ ช 4	ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบบรม

แบบฟอร์มรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบการประเมิน (รอบ 11 เดือน)

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 5

ชื่อกลุ่มงานกลุ่มมาตรฐานวิศวกรรมการแพทย์

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
9	นายสมพงษ์ ขำจา	ช่างฝีมือโรงงาน ระดับ ช 4	ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24 สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบรม

ลงนาม

ผู้อำนวยกาหน่วยงาน

วันที่ 11 ส.ค. 2565

- หมายเหตุ : ๑. การสรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน) ให้พิจารณาจากคำนิยามในเรื่องบุคคลได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น
๒. รายละเอียดในแบบฟอร์มอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลจะแจ้งให้ทราบภายหลัง
๓. รายงานผลการประเมิน จะสมบูรณ์เมื่อโปรดลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการหน่วยงาน

แบบฟอร์มรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบการประเมิน (รอบ 11 เดือน)

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 5

ชื่อกลุ่มงานมาตรฐานอาคารและสภาพแวดล้อม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
1	นายสายชล กองทอง	วิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ	ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และ ทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการ จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24 สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบบรม
			การออกแบบระบบป้องกันเสิร์จ สำหรับระบบไฟฟ้าและการเลือกใช้ SPD ตามมาตรฐาน IEC	ออนไลน์	27 กรกฎาคม 2565	มีความรู้สามารถการออกแบบระบบ ป้องกันเสิร์จสำหรับระบบไฟฟ้าและ การเลือกใช้ SPD ตามมาตรฐาน IEC กำหนด	ผ่าน
			ระบบป้องกันอัคคีภัยกับการใช้งาน สำหรับโรงงานและอาคารสูง	ออนไลน์	27 กรกฎาคม 2565	มีความรู้ระบบป้องกันอัคคีภัย กับการใช้งานสำหรับโรงงาน และอาคารสูง	ผ่าน
			ระบบป้องกันอัคคีภัยกับการใช้งาน สำหรับโรงงานและอาคารสูง	ออนไลน์	19 กรกฎาคม 2565	มีความรู้ระบบป้องกันอัคคีภัย กับการใช้งานสำหรับโรงงาน และอาคารสูง	ผ่าน
			ความรู้และการตรวจสอบระบบ ไฟฟ้าภายในอาคาร	ออนไลน์	30 มิถุนายน 2565	มีความรู้และการตรวจสอบระบบ ไฟฟ้าภายในอาคาร	ผ่าน
			การออกแบบและติดตั้งระบบ สายไฟฟ้าแรงดันสูง	ออนไลน์	17 มิถุนายน 2565	มีความรู้การออกแบบและติดตั้ง ระบบสายไฟฟ้าแรงดันสูง	ผ่าน
			ความปลอดภัยของระบบ solar rooftop	ออนไลน์	2 มิถุนายน 2565	ได้รับความปลอดภัยของระบบ solar rooftop	ผ่าน

แบบฟอร์มรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบการประเมิน (รอบ 11 เดือน)

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 5

ชื่อกลุ่มงานมาตรฐานอาคารและสภาพแวดล้อม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
			ผลกระทบของฮาร์โมนิกต่อระบบไฟฟ้าที่ ผู้ตรวจสอบต้องรู้	ออนไลน์	29 พฤษภาคม 2565	ได้รับความรู้เรื่องผลกระทบของฮาร์ โมนิกต่อระบบไฟฟ้าที่ผู้ตรวจสอบ ต้องรู้	ผ่าน
			การออกแบบระบบการต่อลงดิน (Grounding System Design I)	ออนไลน์	25 พฤษภาคม 2565	ได้รับความรู้เรื่องการออกแบบระบบ การต่อลงดิน (Grounding System Design I)	ผ่าน
			การออกแบบระบบป้องกันฟ้าผ่าและการ เลือกใช้อุปกรณ์ตามมาตรฐาน มอก. 3024	ออนไลน์	28 เมษายน 2565	ได้รับความรู้เรื่องการออกแบบระบบ ป้องกันฟ้าผ่าและการเลือกใช้ อุปกรณ์ตามมาตรฐาน มอก. 3024	ผ่าน
			สัมมนาออนไลน์ เรื่อง ระบบดับเพลิง ใน ร้านอาหาร	ออนไลน์	9 เมษายน 2565	ได้รับความรู้เรื่อง ระบบดับเพลิง ใน ร้านอาหาร	ผ่าน
2	นายภัทรธินันท์ พันธุ์เชตกรรม	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และ ทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการ จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบบรม
			การบริหารจัดการ Information ใน ระบบแบบจำลองสารสนเทศ (BIM) แบบ องค์รวม	ออนไลน์	20 พฤษภาคม 2565	ได้รับความรู้เรื่องการบริหารจัดการ Information ในระบบแบบจำลอง สารสนเทศ (BIM) แบบองค์รวม	ผ่าน
			การออกแบบฐานรากรองรับเครื่องจักร	ออนไลน์	18 มีนาคม 2565	ได้รับความรู้เรื่องการออกแบบฐาน รากรองรับเครื่องจักร	ผ่าน
			ทบทวนความรู้การออกแบบคอนกรีต เสริมเหล็ก	ออนไลน์	2 มีนาคม 2565	ได้รับความรู้เรื่องทบทวนความรู้การ ออกแบบคอนกรีตเสริมเหล็ก	ผ่าน

แบบฟอร์มรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบการประเมิน (รอบ 11 เดือน)

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 5

ชื่อกลุ่มงานมาตรฐานอาคารและสภาพแวดล้อม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
3	นายกุลธร อรมุต	วิศวกรปฏิบัติการ (ด้าน สิ่งแวดล้อม)	ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และ ทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาด้วยภาพเฉลวกรใบขาว	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบบรม
4	นายณภัทร คุสุวรรณ์	วิศวกรเครื่องกลปฏิบัติการ	ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และ ทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาด้วยภาพเฉลวกรใบขาว	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24สิงหาคม 2566	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบบรม
5	นายทวีศักดิ์ พันธุ์เพิ่ม	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และ ทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาด้วยภาพเฉลวกรใบขาว	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24สิงหาคม 2567	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบบรม

ลงนาม 

ผู้อำนวยการหน่วยงาน

วันที่ 11 ส.ค. 2565

- หมายเหตุ : ๑. การสรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน) ให้พิจารณาจากคำนิยามในเรื่องบุคคลที่ได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น
๒. รายละเอียดในแบบฟอร์มอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลจะแจ้งให้ทราบภายหลัง
๓. รายงานผลการประเมิน จะสมบูรณ์นี้ โปรดลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการหน่วยงาน

แบบฟอร์มรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบการประเมิน (รอบ 11 เดือน)

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 5

ชื่อกลุ่มงานสุขภาพภาคประชาชนและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
1	นายภาณุวัฒน์ พิทักษ์ธรรมกุล	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	การพัฒนาพื้นฐานองค์ความรู้ทางวิชาชีพการสาธารณสุข : โครงการอบรม กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพการ สาธารณสุข	ผ่านระบบออนไลน์	22-24 มิถุนายน 2565	ได้รับการอบรม กฎหมายและจรรยาบรรณ วิชาชีพการสาธารณสุข	ผ่าน
			ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และทบทวนการ ดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากรใน การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24 สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และ สามารถวางแผนการดำเนินงานในปีต่อไปได้	รอบบรม
2	นางสาวสุภาพร บวรจักรวาล	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	การประชุมเทศข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ ราชการ และสัมมนาร่วมกัน หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี	on-site	28 มีนาคม -1 เมษายน 2565	ได้รับการอบรมหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี และทราบกฎ ระเบียบสำหรับข้าราชการ	ผ่าน
			ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และทบทวนการ ดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากรใน การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24 สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และ สามารถวางแผนการดำเนินงานในปีต่อไปได้	รอบบรม
3	นางสาวธนพร อธิมิ่ง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	การประชุมเทศข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ ราชการ และสัมมนาร่วมกัน หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี	on-site	28 มีนาคม -1 เมษายน 2565	ได้รับการอบรมหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี และทราบกฎ ระเบียบสำหรับข้าราชการ	ผ่าน
			ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และทบทวนการ ดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากรใน การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24 สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และ สามารถวางแผนการดำเนินงานในปีต่อไปได้	รอบบรม

ลงนาม

ผู้อำนวยการหน่วยงาน

วันที่..... 11 ส.ค. 2565

หมายเหตุ : ๑. การสรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน) ให้พิจารณาจากคำนิยามในเรื่องบุคคลที่ได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น

๒. รายละเอียดในแบบฟอร์มอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

๓. รายงานผลการประเมิน จะสมบูรณ์เมื่อ โปรดลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการหน่วยงาน

แบบฟอร์มรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบการประเมิน (11 เดือน)

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 5

ชื่อกลุ่มงาน : วิชาการและมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
1	นายสมยศ หลวงผาด	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และ ทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการ จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบบรม
			การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน 1. หลักสูตร "ประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำแผนปฏิบัติการกรมสนับสนุน บริการสุขภาพ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570)"	วิธีการประชุมเชิง ปฏิบัติการฯ ของ หน่วยงานกรม สนับสนุนบริการสุขภาพ	17 - 19 พฤษภาคม 65	ได้รับการพัฒนาทักษะด้านวิชาการ การคิดเชิงวิเคราะห์ และการ วางแผน ด้านการจัดทำแผนงาน/ โครงการ ที่สอดคล้องกับภารกิจของ หน่วยงาน	ผ่าน
			2. ประชุมเชิงปฏิบัติการ การส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และแลกเปลี่ยน เรียนรู้ร่วมกันเพื่อยกระดับสู่องค์กร คุณธรรมต้นแบบ และยกระดับคะแนน การประเมินความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	1-เม.ย.-65	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการส่งเสริม พัฒนาองค์กร สุจริตยกระดับ คะแนนการประเมินความโปร่งใส การดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (ITA) ของศูนย์สนับสนุนบริการ สุขภาพที่ 5	ผ่าน
2	นางสาวภัฏริดา พุทธชาติ	วิศวกรปฏิบัติการ	ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และ ทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการ จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบบรม
			การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน 1.หลักสูตร "การตรวจติดตามคุณภาพ ภายใน(internal audit)	อบรม ผ่านระบบ ออนไลน์	3-ก.พ.-65	ได้รับการพัฒนาศักยภาพในการ ตรวจ ติดตาม คุณภาพ (Internal audit)	ผ่าน

แบบฟอร์มรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบการประเมิน (11 เดือน)

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 5

ชื่อกลุ่มงาน : วิชาการและมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
			2. ประชุมเชิงปฏิบัติการ การส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และแลกเปลี่ยน เรียนรู้ร่วมกันเพื่อยกระดับสู่องค์กร คุณธรรมต้นแบบ และยกระดับคะแนน การประเมินความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	1-เม.ย.-65	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการส่งเสริม พัฒนาองค์กร สู่การยกระดับ คะแนนการประเมินความโปร่งใส การดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (ITA) ของศูนย์สนับสนุนบริการ สุขภาพที่ 5	ผ่าน
3	นางสาวสิริกัญญา ดุชาดิรัมย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และ ทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการ จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบรม
			การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน 1.ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำข้อมูลการ ประเมินคุณภาพให้บริการสาธารณสุข ศาลาพระราชทาน	วิธีการประชุมเชิง ปฏิบัติการฯ กรม สนับสนุนบริการสุขภาพ	11-12 พ.ศ. 65	ได้รับการพัฒนาทักษะในการสรุปผล การประเมิน การเขียนรายงานที่ดี และสามารถเป็นผู้ประเมินคุณภาพ ศาลาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ผ่าน
			2. ประชุมเชิงปฏิบัติการ การส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และแลกเปลี่ยน เรียนรู้ร่วมกันเพื่อยกระดับสู่องค์กร คุณธรรมต้นแบบ และยกระดับคะแนน การประเมินความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	1-เม.ย.-65	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการส่งเสริม พัฒนาองค์กร สู่การยกระดับ คะแนนการประเมินความโปร่งใส การดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (ITA) ของศูนย์สนับสนุนบริการ สุขภาพที่ 5	ผ่าน

แบบฟอร์มรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบการประเมิน (11 เดือน)

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 5

ชื่อกลุ่มงาน : วิชาการและมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
4	นายบุญมา บิดาเกิด	ช่างฝีมือโรงงาน ระดับ ช 4	ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และ ทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการ จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24 สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบบรม
			การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ประชุมเชิงปฏิบัติการ การส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และแลกเปลี่ยน เรียนรู้ร่วมกันเพื่อยกระดับสู่องค์กร คุณธรรมต้นแบบ และยกระดับคะแนน การประเมินความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	1-เม.ย.-65	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการส่งเสริม พัฒนาองค์กร สู่การยกระดับ คะแนนการประเมินความโปร่งใส การดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (ITA) ของศูนย์สนับสนุนบริการ สุขภาพที่ 5	ผ่าน

ลงนาม

ผู้อำนวยการหน่วยงาน

วันที่..... 11 ส.ค. 2565

- หมายเหตุ : ๑. การสรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน) ให้พิจารณาจากคำนิยามในเรื่องบุคคลที่ได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น
๒. รายละเอียดในแบบฟอร์มอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลจะแจ้งให้ทราบภายหลัง
๓. รายงานผลการประเมิน จะสมบูรณ์เมื่อโปรดลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการหน่วยงาน

แบบฟอร์มรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคลากรตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบการประเมิน (รอบ 11 เดือน)

ชื่อหน่วยงานศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 5

ชื่อกลุ่มงานบริหารทั่วไปและแผนงาน.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
1	นางสาวนัยนา หมวดวัด	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	การอบรมภายนอก กรมบัญชีกลาง	28 เมษายน 2565	เพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่ของส่วน ราชการผู้ขอให้ความรู้ ความเข้าใจ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติงานในระบบ บำเหน็จบำนาญในการขอรับเงิน บำเหน็จบำนาญและเงินในลักษณะ เดียวกัน รวมทั้งการเบิกจ่ายเงินได้ อย่างถูกต้องตามระบบที่พัฒนาขึ้น ใหม่และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้ที่ จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	ผ่าน
			การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	การอบรมภายในกรม สนับสนุนบริการสุขภาพ	12 กรกฎาคม 2565	เพื่อเสริมสร้างพัฒนาความรู้ ช่วย ลดความเสี่ยงจากการดำเนินงาน ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นเจ้าหน้าที่ จากทุกหน่วยงานในสังกัดกรม สนับสนุนบริการสุขภาพ	ผ่าน
			ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และ ทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการ จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24 สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบรวม
2	นางศศิวิมล สีกะมุด	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนความรู้ ประเด็นข้อตรวจสอบจากการปฏิบัติงาน ตามแผนการตรวจสอบประจำปี 2565 (รอบ 6 เดือน)	การอบรมภายในกรม สนับสนุนบริการสุขภาพ	12 กรกฎาคม 2565	เพื่อเสริมสร้างพัฒนาความรู้ ช่วย ลดความเสี่ยงจากการดำเนินงาน ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นเจ้าหน้าที่ จากทุกหน่วยงานในสังกัดกรม สนับสนุนบริการสุขภาพ	ผ่าน

แบบฟอร์มรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคลากรตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบการประเมิน (รอบ 11 เดือน)

ชื่อหน่วยงานศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 5

ชื่อกลุ่มงานบริหารทั่วไปและแผนงาน.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
			อบรมเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ในระบบ New GFMS Thai	การอบรมภายนอก กรมบัญชีกลาง	18-22 กรกฎาคม 2565	เพื่อซักซ้อมความเข้าใจในขั้นตอน การปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ให้กับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ที่ยังไม่เคยเข้ารับการอบรม การปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai	ผ่าน
			ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และ ทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการ จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24 สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบบรม
3	นางสาวกมลรัตน์ สมัยสมภพ	นักวิชาการพัสดุ	ประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนความรู้ ประเด็นข้อตรวจสอบจากการปฏิบัติงาน ตามแผนการตรวจสอบประจำปี 2565 (รอบ 6 เดือน)	การอบรมภายในกรม สนับสนุนบริการสุขภาพ	12 กรกฎาคม 2565	เพื่อเสริมสร้างพัฒนาความรู้ ช่วย ลดความเสี่ยงจากการดำเนินงาน ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นเจ้าหน้าที่ จากทุกหน่วยงานในสังกัดกรม สนับสนุนบริการสุขภาพ	ผ่าน
			อบรมเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ในระบบ New GFMS Thai	การอบรมภายนอก กรมบัญชีกลาง	18-22 กรกฎาคม 2565	เพื่อซักซ้อมความเข้าใจในขั้นตอน การปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ให้กับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ที่ยังไม่เคยเข้ารับการอบรม การปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai	ผ่าน
			ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และ ทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการ จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24 สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบบรม

แบบฟอร์มรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคคลากรตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบการประเมิน (รอบ 11 เดือน)

ชื่อหน่วยงานศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 5

ชื่อกลุ่มงานบริหารทั่วไปและแผนงาน.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
4	นางปราง ปุจฉากร	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบรมระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาลของกรมบัญชีกลาง (ระบบ Digital Pension) สำหรับผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ	การอบรมภายนอกกรมบัญชีกลาง	28 เมษายน 2565	เพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการผู้ขอให้มีความรู้ ความเข้าใจ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญในการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญและเงินในลักษณะเดียวกัน รวมทั้งการเบิกจ่ายเงินได้อย่างถูกต้องตามระบบที่พัฒนาขึ้นใหม่และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	ผ่าน
			ประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนความรู้ประเด็นข้อตรวจสอบจากการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบประจำปี 2565 (รอบ 6 เดือน)	การอบรมภายในกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	12 กรกฎาคม 2565	เพื่อเสริมสร้างพัฒนาความรู้ ช่วยลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานให้แก่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นเจ้าหน้าที่จากทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	ผ่าน
			อบรมเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai	การอบรมภายนอกกรมบัญชีกลาง	18-22 กรกฎาคม 2565	เพื่อซักซ้อมความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ที่ยังไม่เคยเข้ารับการอบรมการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai	ผ่าน
			ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการโดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24 สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงานในปีต่อไปได้	รอบรวม

แบบฟอร์มรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคลากรตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบการประเมิน (รอบ 11 เดือน)

ชื่อหน่วยงานศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 5

ชื่อกลุ่มงานบริหารทั่วไปและแผนงาน.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
			อบรมเสริมทักษะการบริหารจัดการ แผนงาน/โครงการ ด้านการเงินการบัญชี สสส.ประจำปีงบประมาณ 2565	การอบรมภายนอก สำนักงานกองทุน สนับสนุนการสร้างเสริม สุขภาพ	23-24 สิงหาคม 2565	เพื่อเสริมศักยภาพการจัดการ แผนงาน/โครงการด้านการเงิน การ บัญชี สสส. ในการดำเนินงาน โครงการดังกล่าว บรรลุตาม วัตถุประสงค์การสนับสนุนเงิน งบประมาณจากสำนักงานกองทุน สนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)	ผ่าน
5	นางนพรัตน์ ขำจา	พนักงานธุรการ ส 4	อบรมเชิงปฏิบัติการระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ e- Saraban (FlowSoft) สำหรับผู้ใช้งานเชิงลึก	การอบรมภายในกรม สนับสนุนบริการสุขภาพ	9 สิงหาคม 2565	เพื่อเป็นการเพิ่มทักษะการใช้งาน ให้กับบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในการนำความรู้มา พัฒนางานและปฏิบัติด้านสารบรรณ ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	ผ่าน
			ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และ ทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการ จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24 สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบบรม
6	นางเฉลียว สุวรรณประทีป	พนักงานธุรการ ส 3	ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และ ทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการ จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24 สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบบรม
7	นายสิทธิศักดิ์ เย็นจิตร	ปฏิบัติงานด้านบันทึกข้อมูล	อบรมเชิงปฏิบัติการระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ e- Saraban (FlowSoft) สำหรับผู้ใช้งานเชิงลึก	การอบรมภายในกรม สนับสนุนบริการสุขภาพ	9 สิงหาคม 2565	เพื่อเป็นการเพิ่มทักษะการใช้งาน ให้กับบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในการนำความรู้มา พัฒนางานและปฏิบัติด้านสารบรรณ ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	ผ่าน

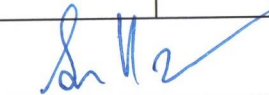
แบบฟอร์มรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคลากรตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบการประเมิน (รอบ 11 เดือน)

ชื่อหน่วยงานศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 5

ชื่อกลุ่มงานบริหารทั่วไปและแผนงาน.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
			ประชุมเชิงปฏิบัติการการสรุปผล และ ทบทวนการดำเนินงานประจำปี 2565 และพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการ จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยหน่วยงานจัดขึ้นเอง	22-24 สิงหาคม 2565	ได้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนกรดำเนินงาน ในปีต่อไปได้	รอบรม

ลงนาม



ผู้อำนวยการหน่วยงาน

วันที่.....

11 ส.ค. 2565

- หมายเหตุ : ๑. การสรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน) ให้พิจารณาจากค่านิยามในเรื่องบุคคลได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น
๒. รายละเอียดในแบบฟอร์มอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลจะแจ้งให้ทราบภายหลัง
๓. รายงานผลการประเมิน จะสมบูรณ์เมื่อ โปรดลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการหน่วยงาน